

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W SKOŁYSZYNIE NA ROK SZKOLNY/.....**

I. Dane osobowe ucznia:

Nazwisko ucznia		Imię ucznia	
Data i miejsce urodzenia ucznia			
Adres zamieszkania ucznia			

II. Dane rodziców/prawnych opiekunów:

Imię i nazwisko matki/ prawnego opiekuna	Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna		
Adres zamieszkania matki/ prawnego opiekuna	Adres zamieszkania ojca/ prawnego opiekuna		
Telefony kontaktowe do matki/ prawnego opiekuna	Telefony kontaktowe do ojca/ prawnego opiekuna		
fakt samotnego sprawowania opieki przez jednego z rodziców /prawnych opiekunów	Tak ¹	Nie	

III. Uzasadnienie ubiegania się o przyjęcie dziecka do świetlicy - oświadczenie rodziców:

Oświadczam, że pracuję zawodowo i nie mogę zapewnić dziecku opieki przed i po lekcjach.	Podpis matki /prawnego opiekuna:	
	Podpis ojca /prawnego opiekuna:	

Inne powody ubiegania się o opiekę świetlicową

Praca matki/prawnego opiekuna w godzinach:	
Praca ojca/prawnego opiekuna w godzinach:	

IV. Dni oraz deklarowane godziny pobytu dziecka w świetlicy:

- stały wymiar godzin od poniedziałku do piątku od godz. do godz.
- niepełny wymiar w godzinach:

poniedziałek od do czwartek od do

wtorek od do Piątek od do

środa od do

V. Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa	Kontakt telefoniczny	Uwagi, wiek rodzeństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

¹ Niepotrzebne skreślić

VI. Dodatkowe informacje:

Samodzielny powrót ucznia: (w przypadku zaznaczenia „tak” należy złożyć pisemną informację o dniach i godzinach samodzielnego opuszczenia świetlicy przez ucznia)	TAK ¹	NIE
Zezwalam na odrabianie przez moje dziecko zadanych prac domowych w świetlicy	TAK ¹	NIE

VII. Informacje na temat zasad bezpieczeństwa obowiązujących w świetlicy³:

1. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach **6.30-16.00**
2. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej doprowadzane są i odbierane przez rodziców/opiekunów z sali świetlicowej. Rodzic zobowiązany jest doprowadzić dziecko do sali świetlicowej i wprowadzić je do środka. Wychowawca świetlicy odpowiada za jego bezpieczeństwo od czasu wejścia ucznia do świetlicy. Obowiązkiem Rodzica/ opiekuna jest każdorazowe poinformowanie wychowawcy o zabraniu dziecka ze świetlicy.
3. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na karcie zgłoszenia.
4. Uczeń, który nie ukończył 7-go roku życia nie może sam wyjść ze świetlicy do domu. W uzasadnionych przypadkach może być odebrany przez rodzzeństwo mające co najmniej 10 lat (po okazaniu pisemnej zgody od rodziców). Podstawą jest Ustawa z dn. 20 czerwca 1997r. „Prawo o ruchu drogowym” Art. 43. 1.
5. Samodzielnie wyjść ze świetlicy może dziecko posiadające pisemną zgodę rodziców/prawnych opiekunów na samodzielny powrót do domu.
6. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za przynieszone przez uczniów wartościowe przedmioty np. telefony komórkowe, urządzenia typu MP 3, elektroniczne zabawki, itp.).
7. Wychowanek ma obowiązek stosować się do ramowego rozkładu dnia obowiązującego w świetlicy szkolnej i brać udział w zajęciach organizowanych przez wychowawców.

VIII. Zobowiązuję się, do:

1. Pokrycia kosztów zakupu wyprawki papierniczej dla mojego dziecka w bieżącym roku szkolnym.
2. Punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy.
3. Zapoznania się i przestrzegania Regulaminu, który obowiązuje w świetlicy ZSP Skołyszyn.
4. Współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania dziecka.

Informujemy również, że przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się corocznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów poprzez wypełnienie Karty Zapisu.

Oświadczenia:

1. Świadomy/-a/ odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art. 233 kodeksu karnego) oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Rodzice/Opiekunowie prawni wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w oparciu o kartę zgłoszenia dziecka do celów związanych z realizacją procesu opiekuńczo-wychowawczego w świetlicy szkoły. Oświadczają jednocześnie, że zostali poinformowani, iż podanie danych zawartych w karcie jest dobrowolne, Administratorem Danych jest Zespół Szkół Publicznych w Skołyszynie z siedzibą 38-242 Skołyszyn 222. W przypadku złożenia karty dane osobowe w niej zawarte oraz zgromadzone nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów i okoliczności ich ujawnienia przewidzianych przepisami prawa. Zgodnie z dyspozycją art. 32 Ustawy o ochronie danych osobowych każda osoba udostępniająca swoje dane osobowe ma prawo do dostępu do treści danych, ich poprawiania, modyfikacji oraz skorzystania z innych uprawnień wynikających z Ustawy o ochronie danych osobowych.

Skołyszyn , dnia

.....
(Podpis matki / prawnego opiekuna)

.....
(Podpis ojca / prawnego opiekuna)

Data złożenia wniosku oraz podpis osoby przyjmującej wniosek (wypełnia osoba przyjmująca).....

¹ Niepotrzebne skreślić